

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БАЛАГАНСКОГО РАЙОН

ПРИКАЗ

п. Балаганск

от 31 мая 2019 года

№ 39

Об утверждении Положений

В целях обеспечения реализации права граждан на получение образования, реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленных статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Балаганский район (приложение 1).
2. Утвердить Положение о порядке комплектования муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Балаганского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и учёта детей дошкольного возраста, нуждающихся в получении мест в образовательном учреждении (приложение 2).
3. Приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ Управление образования



Е.А. Иванова

Положение
о порядке ведения учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории
муниципального образования
Балаганский район

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ведения учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Балаганский район (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими предоставление образования детям, в целях обеспечения реализации права на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования всеми гражданами, проживающими на территории муниципального образования Балаганский район, в возрасте от 0 до 18 лет.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, проживающих на территории муниципального образования Балаганский район и подлежащих обучению в образовательных организациях.

1.3. Выявлению и учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования Балаганский район, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.4. Ответственность за ведение учета детей на территории муниципального образования Балаганский район возлагается на МКУ Управление образования (далее - Управление образования).

1.5. Сбор, передача, хранение и использование информации по учету детей на территории муниципального образования Балаганский район осуществляется с обеспечением ее конфиденциальности, исключительно для обеспечения жизненно важных интересов, субъектов персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях реализации права граждан на получение образования, а также обязанности родителей (законных представителей) по обеспечению получения детьми обязательного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.6. Выявление и учет детей в возрасте от 0 до 18 лет, не получающих обязательного обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории муниципального образования Балаганский район осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2. Основные задачи и принципы

2.1. Основными задачами учета детей являются:

2.1.1. создание условий, обеспечивающих функционирование и развитие системы правовой защиты несовершеннолетних;

2.1.2. обеспечение непрерывного наблюдения за исполнением конституционных прав граждан на получение общего образования.

2.2. Деятельность по учету детей основывается на принципах эффективности социально-педагогического взаимодействия следующих органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

2.2.1. комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2.2.2. муниципального казенного учреждения Управление образования Балаганского района и образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Балаганский район;

2.2.3. областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Балаганская районная больница»;

2.2.4. отдела опеки и попечительства граждан по Усть-Удинскому и Балаганскому районам;

2.2.5. областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Балаганскому району»

2.2.6. областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Балаганского района»

2.2.7. пункта полиции № 2 МО МВД России «Заларинский»;

2.2.8. администраций муниципальных образований муниципального образования Балаганский район;

2.2.9. иных субъектов системы профилактики, работающих на территории муниципального образования Балаганский район.

3. Порядок организации учета детей

3.1. Учет детей осуществляется в форме социально-педагогического мониторинга получения общего образования несовершеннолетних, проживающих на территории муниципального образования Балаганский район (далее - мониторинг).

3.2. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки и хранения информации в Единой базе данных детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования Балаганский район (далее - База данных), которая позволяет получить объективную и достоверную информацию о полноте охвата общим образованием всех категорий детей, подлежащих обучению, и формируется с соблюдением требований точности, своевременности, полноты, доступности, непрерывности, структурирования.

3.3. Данные, полученные в ходе мониторинга, хранятся в Базе данных с соблюдением их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Источниками формирования Базы данных служат:

3.4.1. сведения о несовершеннолетних гражданах от 0 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства;

3.4.2. данные ОГБУЗ «Балаганская районная больница» о несовершеннолетних гражданах от 0 до 18 лет, в том числе о не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

3.4.3. данные о несовершеннолетних гражданах от 0 до 18 лет, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения;

3.4.4. сведения о несовершеннолетних гражданах от 0 до 18 лет, фактически обучающихся в образовательных организациях;

3.4.5. данные о несовершеннолетних правонарушителях от 0 до 18 лет, находящихся в местах временной изоляции;

3.4.6. сведения о несовершеннолетних гражданах от 0 до 18 лет, находящихся под опекой и попечительством.

3.5. Должностные лица органов и организаций системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, указанных в п. 2.2. настоящего

- об обучающихся, уклоняющихся от учебы;

4.1.5. осуществляет методическое руководство и контроль эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций по учету и движению обучающихся на закрепленной территории;

4.1.6. формирует Базу данных;

4.1.7. направляет информацию о выявленных детях, не получающих общее образование, не посещающих образовательные организации или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

4.1.8. осуществляет снятие несовершеннолетнего с учета в Базе данных на основании определения его образовательного маршрута при выбытии за пределы Балаганского района или отчисления по причине получения документа об образовании, или достижения им возраста 18 лет;

4.1.9. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации;

4.1.10. контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Базу данных;

4.1.11. использует информацию Базы данных для прогнозирования развития сети муниципальных образовательных организаций и уточнения плана их перспективного комплектования;

4.1.12. несет ответственность за сбор, хранение, использование конфиденциальность информации о детях и их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, указанные в п.2.2. настоящего Положения:

4.2.1. предоставляют в указанные сроки в Управление образования сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Балаганский район, в соответствии с п. 3.5. настоящего Положения;

4.2.2. обеспечивают достоверность информации, предоставляемой Управлению образования для формирования Базы данных.

**Информация о детях в возрасте от 8 лет, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях Балаганского района
в _____ учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Адрес места жительства	Наличие инвалидности	Причины

**Информация о детях в возрасте с 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) на территории _____ муниципального образования
(по состоянию на _____)**

№ п/п	ФИО ребенка (полностью)	Дата рождения	Адрес места жительства	Наименование образовательного учреждения, класс/ не учится, не посещает дошкольное образовательное учреждение	Примечание

Информация о детях, пропускающих занятия в _____ четверти _____ учебного года

№ п/п	ФИО ребёнка (полностью)	Дата рождения	Адрес места жительства	Наименование ОО, класс, ФИО классного руководителя	Количество пропущен- ных уроков	Меры, принятые в отношении несовершен- нолетнего

**Информация о детях, отчисленных из общеобразовательных организаций
Балаганского района в течение _____ четверти _____ учебного года**

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Адрес места жительства	Куда выбыл	Реквизиты приказа об отчислении

**Информация о детях, зачисленных в общеобразовательные организации
Балаганского района в течение ____ четверти ____ учебного года**

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Адрес места жительства	Откуда прибыл	Класс	Реквизиты приказа о зачислении в ОУ

Положение
о порядке комплектования муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Балаганского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и учёта детей дошкольного возраста, нуждающихся в получении мест в образовательном учреждении

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке комплектования муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные учреждения) и учета детей дошкольного возраста, нуждающихся в получении мест в образовательных учреждениях (далее - Положение), разработано исходя из интересов ребенка в целях удовлетворения потребности населения Балаганского района в дошкольном образовании.

1.2. Учет осуществляется в целях обеспечения «прозрачности» процедуры приема детей в образовательное учреждение, избежание нарушений прав ребенка при приеме в образовательное учреждение, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в образовательном учреждении на конкретную дату для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста.

1.3. Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.2660-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20 декабря 2010 года № 164 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2791-10 «Изменение № 1 к СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом муниципального казенного учреждения Управление образования Балаганского района от 24.12.2018г. № 103 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за территориями».

1.4. Органом, ответственным за комплектование муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений, является МКУ Управление образования (далее - Управление образования).

2. Порядок комплектования образовательных учреждений

2.1. Образовательные учреждения комплектуются детьми в возрасте от 2 месяцев и до наступления возраста окончания образовательных отношений в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования при наличии условий, родители которых постоянно или временно проживают на территории муниципального образования Балаганский район.

2.2. Управление образования при согласовании с руководителями образовательных учреждений определяет количество и соотношение возрастных групп детей в образовательном учреждении, исходя из предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребенка в соответствии с требованиями

санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.3. Управление образования ежегодно комплектует образовательные учреждения в период с 25 по 30 мая текущего календарного года, распределяя по образовательным учреждениям детей, поставленных на учет для предоставления места в образовательном учреждении и включенных в список детей, которым место в дошкольном образовательном учреждении необходимо с 01 сентября текущего года. Списки детей утверждаются Решением комиссии по комплектованию, созданной в Управлении образования, и 1 июня подаются в образовательные учреждения.

2.4. С 01 по 05 сентября проводится окончательное доукомплектование в образовательных учреждениях и утверждение списков обучающихся в соответствии с установленными нормативами.

2.5. По состоянию на 1 сентября каждого года руководители образовательных учреждений издают приказ о зачислении детей по группам.

2.6. Если в процессе комплектования места в образовательных учреждениях предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 01 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников». Они обеспечиваются местами в образовательном учреждении на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в месте в образовательном учреждении с 01 сентября следующего календарного года.

2.7. Управление образования систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует сведения о наличии в образовательных учреждениях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

2.8. При отсутствии свободных мест в выбранных образовательных учреждениях родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других образовательных учреждениях в доступной близости от места проживания ребенка. Информация предоставляется родителям (законным представителям).

2.9. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия (отказа) от предложенных (предложенного) образовательного учреждения изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

2.10. В случае, если родители (законные представители) детей, находящихся в списках «очередников» на комплектование, не обратились с заявлением о приеме (зачислении) в образовательные учреждения на 01 сентября текущего года без уважительной причины, освободившееся место распределяется Управлением образования в соответствии со списком «очередников». За гражданами сохраняется право подачи заявления о выделении места в образовательном учреждении в соответствии с настоящим Положением.

2.11. Уважительными причинами отсутствия заявления о приеме (зачислении) ребенка являются: болезнь (до двух месяцев подряд) ребенка и (или) родителей (законных представителей), длительная командировка родителей (законных представителей), чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. О наличии уважительных причин родители (законные представители):

- уведомляют Управление образования, образовательное учреждение (личное заявление, почтовое отправление, электронная почта, телефон) до 01 сентября текущего года;

- подтверждают наличие уважительных причин соответствующими документами.

2.12. В случае, если нет возможности обеспечить местом ребенка из списка поставленных на учет с 01 сентября текущего года, ему предлагается возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе: в дошкольных группах, созданных в образовательных учреждениях других типов; в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования; в

группах кратковременного пребывания; в иных формах и учреждениях. При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета для предоставления места. Ему должно быть предоставлено свободное (освободившееся или вновь созданное место) в текущем учебном году либо место в образовательном учреждении с 01 сентября следующего года.

2.13. Если в процессе комплектования предоставлены места всем детям из поименного списка, нуждающихся в местах в образовательных учреждениях в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

2.14. В соответствии с действующим законодательством в образовательные учреждения принимаются дети в приоритетном (внеочередном и первоочередном) порядке. Информация о категориях граждан, которым места в образовательных учреждениях предоставляются в приоритетном (внеочередном и первоочередном) порядке, о документах, подтверждающих льготу, иная информация, касающаяся порядка комплектования образовательных учреждений, располагается на официальном интернет-сайте Управления образования.

2.15. При наличии очередности в образовательном учреждении квота распределения детей осуществляется в следующем порядке: «льготная» категория 51%, «общая» очередь 49%.

2.16. Выдача направлений в образовательные учреждения на новый учебный год, где имеется очередность, осуществляется с 15 августа по 31 августа.

2.17. В случае, если родители (законные представители) не востребовали место в образовательном учреждении в сроки, определенные графиком, то место предоставляется другому ребенку согласно единой очереди.

2.18. При высвобождении мест в образовательном учреждении в течение года доукомплектование осуществляется в соответствии с единой очередностью.

3. Прием в образовательное учреждение

3.1. Образовательное учреждение осуществляет прием воспитанников самостоятельно.

3.2. Прием на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ образовательного учреждения о приеме лица на обучение в это учреждение - договор.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

3.5. Поступление ребенка в образовательное учреждение в течение учебного года и его выбытие также оформляется приказом о зачислении и (или) отчислении.

3.6. В образовательном учреждении ведется журнал регистрации заявлений и выдачи расписок. В журнал регистрации заявлений и выдачи расписок заносятся сведения о номере поданного заявления, дате подачи заявления, Ф.И.О. заявителя, Ф.И.О. ребенка, перечень представленных документов. Журнал регистрации заявлений и выдачи расписок должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью образовательного учреждения.

3.7. Разделение воспитанников на возрастные группы осуществляется в соответствии с закономерностями психического развития ребенка: младенческий возраст (от 2 месяцев до 1,6 лет), ранний возраст (от 1,6 лет до 3-х лет), дошкольный возраст (от 3-х до 8 лет).

3.8. Продолжительность обучения и воспитания в одной группе составляет:

- при комплектовании детей по одновозрастному принципу 1 год;
- при комплектовании детей по разновозрастному принципу 2-3 года.

3.9. Перевод ребенка в следующую возрастную группу осуществляется в начале

учебного года (до 5 сентября) и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

3.10. Тестирование детей при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

3.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе (компенсирующей или комбинированной направленности) только с согласия родителей (законных представителей). В таких учреждениях создаются специальные условия для получения образования указанными воспитанниками. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы компенсирующей, комбинированной направленности на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии и личного заявления родителя (законного представителя).

3.12. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных учреждениях. Рекомендуемое количество детей в группах компенсирующей направленности: для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет; для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи - 12 детей в возрасте старше 3 лет; для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп; для слабослышащих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет; для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп; для слабовидящих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет; для детей с амблиопией, косоглазием - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет; для детей с задержкой психического развития - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет; для детей с умственной отсталостью легкой степени - 10 детей в возрасте старше 3 лет; для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени - 8 детей в возрасте старше 3 лет; для детей с расстройствами аутистического спектра - 5 детей для обеих возрастных групп; для детей со сложными дефектами (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - 5 детей для обеих возрастных групп. Рекомендуемое количество детей в группах комбинированной направленности не должно превышать: в возрасте до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья; в возрасте старше 3 лет: не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, или с расстройствами аутистического спектра, или детей со сложным дефектом; не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени; не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития, для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи.

3.13. Допускается организовывать группы компенсирующей и комбинированной направленности для детей от 2 месяцев до 3 лет и от 3 лет и старше с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям детей каждой возрастной группы, с предельной наполняемостью 6 - 12 соответственно.

3.14. При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более трех категорий детей с ограниченными возможностями здоровья; при объединении детей с разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

4. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных

учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

4.1. Учет детей дошкольного возраста, нуждающихся в предоставлении места в образовательных учреждениях Балаганского района, осуществляет Управление образования. Учет может производиться на электронном и (или) бумажном носителе с указанием фамилии и имени ребенка, его возраста (числа полных лет), даты постановки на учет и желаемой даты предоставления места в образовательном учреждении.

4.2. Учет включает:

4.2.1. Составление поименного списка (реестра «очередников») детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении, в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в образовательном учреждении в первоочередном порядке (если таковое имеется). В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребенком образовательного учреждения, реестр дифференцируется на списки погодного учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем учебном году с 01 сентября (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос).

4.2.2. Систематическое обновление реестра с учетом предоставления детям мест в образовательном учреждении.

4.2.3. Формирование списка «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (01 сентября текущего учебного года).

4.3. Учет детей, состоящих на регистрационном учете для предоставления места в образовательном учреждении, реализующем программы дошкольного образования, организован через автоматизированную информационную систему «Комплектование ДООУ» (далее — АИС КДОУ). Постановка на учет осуществляется путем обращения родителей (законных представителей) к руководителю образовательного учреждения или уполномоченному им должностному лицу, ответственному за прием документов, или в Управление образования к специалисту, отвечающему за заполнение АИС КДОУ.

4.4. В заявлении о постановке на учет в обязательном порядке указываются дата рождения ребенка, дата, с которой планируется начало посещения ребенком образовательного учреждения, адрес фактического проживания ребенка, желательное образовательное учреждение. При постановке на учет при личном обращении родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребенка, документы, удостоверяющие право на предоставление места в образовательном учреждении во внеочередном, первоочередном порядке (если таковое имеется).

4.5. Родителям (законным представителям) детей, представившим документы о постановке на учет лично в Управление образования, выдается уведомление о постановке на учет.

4.6. Уведомление содержит информацию:

- о регистрационном номере заявления о постановке на учет;
- о контактных телефонах или сайте Управления образования, по которому (на котором) родители (законные представители) могут узнать о продвижении очереди;
- о вариативных формах дошкольного образования (группах кратковременного пребывания, дошкольном образовании в форме психолого-педагогического сопровождения содержания ребенка в семье), которые могут быть предоставлены ребенку временно начиная с желаемой даты начала посещения образовательного учреждения, в течение установленного времени, (но не дольше календарного года с желаемой даты) при невозможности предоставить место в образовательном учреждении.

4.7. Управление образования через АИС КДОУ составляет списки поставленных на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем учебном году и в последующие годы, в соответствии с датой постановки на учет и с учетом права на предоставление места в образовательном учреждении в

первоочередном порядке.

4.8. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении, формируется на 01 сентября текущего календарного года.

4.9. После установленной даты в список детей могут быть также внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в образовательное учреждение на последующие периоды и изменения данных ребенка.

4.10. Родители (законные представители) имеют право в срок до 01 мая текущего года, в котором планируется зачисление ребенка в образовательное учреждение, внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в образовательное учреждение;

- изменить выбранные ранее учреждения;

- изменить сведения о льготе;

- изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

4.11. Родители (законные представители) могут внести изменения в заявление при личном обращении в образовательное учреждение, в Управление образования к специалисту, отвечающему за заполнение АИС КДОУ.